

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

OBCHODNÍ PODMÍNKY

„Výkon TDI - Zateplení MŠ a ZŠ Heršpice“

ZADAVATEL :
Obec Heršpice
Heršpice 91, 684 01 Slavkov u Brna
IČ: 00542458

OBCHODNÍ PODMÍNKY

pro veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávku služeb

zadanou mimo režim zákon č. 137/2006 Sb. o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů

Pokyny k zpracování návrhu smlouvy:

- Uchazeč doplní identifikační údaje uchazeče a další chybějící údaje zvýrazněné v textu tj.:
 - ceny jednotlivých fází činností správce stavby
 - celkovou cenu

SMLOUVA - návrh na provedení technického dozoru investora

Zateplení MŠ a ZŠ Heršpice

Čl. I - Smluvní strany

OBJEDNATEL: Obec Heršpice
Adresa: Heršpice 91, 684 01 Slavkov u Brna
Zastoupený: Jiřím Zieglerem, starosta
IČ: 00542458
Bankovní spojení: KB, a. s., číslo účtu 8229731/0100
(dále jen „OBJEDNATEL“)

a

ZHOTOVITEL: _____
Sídlo/adresa: _____
zastoupený: _____
osoba pověřená jednat ve věcech technických: _____
IČ: _____
DIČ: _____
Bankovní spojení: _____
Číslo účtu: _____
(dále jen „ZHOTOVITEL“)

Čl. II - Předmět díla a účel smlouvy

Předmětem plnění zakázky je **provádět s odbornou péčí výkon technického dozoru investora (zadavatele) na akci „ Zateplení MŠ a ZŠ Heršpice „**

A to :

- organizace předání a převzetí staveniště;
- organizace a řízení kontrolních dnů, pořízení a distribuce zápisů, kontrola jejich plnění;
- zastupování objednatele při jednání s projektantem a zhotovitelem při projednávání dodatečných prací a změn projektu, které nezvyšují náklady stavby, neprodlužují lhůty výstavby a nezhoršují parametry stavby;
- příprava podkladů a organizace jednání s projektantem a zhotovitelem při projednávání změnových řízení podle zákona o veřejných zakázkách a případně podmínek poskytovatele dotace – v nezbytných případech, a zpracování návrhů případných dodatků SOD;

- sledování řídicího harmonogramu, vč. kontroly aktualizací tohoto HMG a jednání se zhotovitelem v případě odchylek, upozorňuje zhotovitele na nedodržení termínů, včetně přípravy podkladů pro uplatnění majetkových sankcí;
- kontrola řádného uskladnění materiálu, konstrukcí a zařízení;
- kontrola plnění stavebních připraveností pro montáž technologických zařízení, zajištění protokolů o provedených zkouškách tohoto zařízení, účast na zprovoznění, zajištění protokolů o úspěšném provedení provozních zkoušek;
- provádí kontroly provádění prací zhotovitelem stavby po stránce stavebních postupů, dodržování montážních předpisů, norem atd.;
- sledování průběhu výkonu jednotlivých činností zhotovitele, neprodlené informování objednatele o všech závažných okolnostech, zvláště těch, které mají nebo mohou mít vliv na dodržení HMG výstavby nebo zvýšení nákladů stavby;
- spolupráce s autorským dozorem, jednání s projektantem při zajišťování souladu realizovaných prací a dodávek s projektem;
- spolupráce s projektantem a zhotovitelem při provádění nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektu;
- kontrola a distribuce projektové dokumentace, změn a dodatků PD
- kontrola kvality a množství prací prováděných zhotovitelem stavby, kontrola provedených prací před zakrytím apod.;
- kontrola kvality materiálů, dodacích listů, certifikátů, atestů apod. od zabudovaných materiálů;
- sledování průběhu prací, jejich technických návazností a jednání se zhotovitelem v této věci;
- sledování a kontrola zkoušek prováděných při výstavbě a jejich dokončení zhotovitelem, archivace a evidence všech protokolů a výsledků zkoušek a měření;
- kontrola částí stavby a dodávek následně skrytých při realizaci, fotodokumentace;
- kontrola a stanoviska k materiálům předloženým zhotovitelem při realizaci;
- kontrola vedení stavebních a montážních deníků zhotovitelem;
- účast na kontrolních geodetických měřeních zhotovitelem
- sledování prostavěnosti, organizace a kontrola podkladů pro fakturaci, odsouhlasování měsíční fakturace zhotovitele, předkládaných objednateli k podpisu a proplacení;
- kontrola ocenění případných změn, více a méněprací;
- činnost TDI při předání a převzetí stavby od zhotovitele:
 - průběžná kontrola podkladů pro předání a převzetí stavby od zhotovitele;
 - organizace přijímacího řízení;
 - kontrola podkladů zhotovitele pro předání stavby, kontrola dokladů, revizí a zkoušek;
 - převzetí a kontrola dokumentace skutečného provedení;
 - provedení prohlídek stavby pro předání a převzetí, soupis vad a nedodělků, kontrola odstraňování vad a nedodělků nebránících užívání stavby včetně písemné evidence a protokolu, doporučení k převzetí stavby;
 - součinnost objednateli při organizaci převzetí stavby;
 - kontrola a připomínkování protokolu o předání a převzetí stavby, zpracovaný zhotovitelem;
 - spolupráce při závěrečném vyhodnocení stavby;
 - kontrola dokladů stavby před předáním objednateli (PD skutečného provedení, manuály a návody k provozu, záruční listy, prohlášení o shodě, atd.);
 - součinnost objednateli při předání inženýrských sítí nebo jejich částí správcům sítí;
 - kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem;
 - Zhotovitel může pověřit výkonem výše uvedené činnosti třetí osobu

Čl. III - Lhůta plnění

1. Lhůta plnění: 07. – 09. 2014
2. Ukončením činnosti technického dozoru se rozumí úplné dokončení akce, vyklizení staveniště, podepsání posledního zápisu o předání a převzetí díla,

předání podkladů k zajištění souhlasu s užíváním díla a dokladů o provedených zkouškách a revizích, podpis zápisu o odstranění případných vad a nedodělků, předání projektové dokumentace skutečného provedení díla a souhlas stavebního úřadu k užívání díla. V případě konkrétní akce mohou být některé kroky výše uvedené s ohledem na charakter díla vypuštěny.

Čl. IV – Místo plnění

Obec Heršpice

Čl. V Vlastnická práva k zhotovované věci a nebezpečí škody na ní

Vlastnictví, jakož i nebezpečí škody, přechází na objednatele po úplném zaplacení ceny díla.

Čl. VI - Cena za dílo

Cena za zhotovení díla se sjednává dohodou stran jako cena nejvýše přípustná, konečná a nepřekročitelná:

Hodinová sazba

Cena bez DPHKč/hod
Cena s DPHKč/hod
Cena celkemKč/hod

Maximální přípustná cenaKč

Jedná se o cenu koncovou, smluvní. V této ceně jsou zahrnuty veškeré související náklady včetně nákladů na dopravu.

Cena je stanovena jako cena nejvýše přípustná a konečná a jako cena smluvní,

Cena je platná minimálně do doby ukončení realizace veřejné zakázky;

Čl. VII- Platební podmínky

1. Podkladem pro úhradu smluvní ceny díla je faktura, která bude mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „faktura“).
2. Provádění technického dozoru bude hrazeno na základě faktury vystavené po ukončení akce a doložené oboustranně odsouhlaseným protokolem o provedených pracích.
3. V průběhu činnosti lze po dohodě s objednatelem, vytavit k úhradě faktury za dílčí plnění v měsíčním intervalu k poslednímu kalendářnímu dni v měsíc.
4. Splatnosti faktury bude 15 kalendářních dnů ode dne prokazatelného převzetí faktury
5. Platba bude poukázána převodním příkazem na č. účtu zhotovitele:

Čl. VIII - Odpovědnost za vady , záruka

1. Zhotovitel odpovídá z vady díla v rozsahu dle nového občanského zákoníku 89/2012 Sb.
2. Zhotovitel je pojištěn u
3. V případě prodlení zhotovitele s reakcí na výzvu ke kontrole delší než 3 pracovní dny bude účtováno penále ve výši 500 Kč .
4. V případě prodlení objednatele s úhradou faktur bude účtováno penále ve výši 0,5% z neuhrazené částky za každý den prodlení .

Čl. IX – Závěrečná ujednání

1. Tuto smlouvu lze změnit nebo zrušit pouze smluvním ujednáním podepsaným oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
2. Pokud nebylo v této smlouvě ujednáno jinak, řídí se právní poměry z ní vyplývající a vznikající a vznikající dle nového občanského zákoníku 89/2012 Sb.
3. Smlouva se vyhotovuje ve 4 stejnopisech, z nichž každá strana obdrží po dvou vyhotoveních.
4. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti podpisem obou účastníků.
5. Tato smlouva je uzavřena na základě rozhodnutí Zastupitelstva obce Heršpice
ze dne

V Heršpicích dne.....

V..... dne.....

Za OBJEDNATELE:

Za ZHOTOVITELE:

.....
Jiří Ziegler
starosta